

## **Об утверждении Положения о региональном проекте «СТАЛЬ»**

В целях подготовки высококвалифицированных, компетентных руководителей из числа участников специальной военной операции для последующего замещения руководящих должностей в системе государственного и муниципального управления, патриотического воспитания и работы с молодежью, а также в реальном секторе экономики Белгородской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о региональном проекте «СТАЛЬ» (прилагается).
2. Министерству цифрового развития Белгородской области (Четвериков С.Н.) обеспечить техническую поддержку при реализации мероприятий регионального проекта «СТАЛЬ».
3. Министерству общественных коммуникаций Белгородской области (Тарантова О.В.) обеспечить широкое освещение реализации регионального проекта «СТАЛЬ» в средствах массовой информации, включая периодические издания, радио, телевидение, интернет-ресурсы.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области по внутренней политике Медведеву О.И.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Белгородской области**

**В.В. Гладков**

## Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Губернатора  
Белгородской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.  
№ \_\_\_\_\_

### **Положение о региональном проекте «СТАЛЬ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о региональном проекте «СТАЛЬ» (далее – Положение) определяет цель, задачи, категории участников регионального проекта «СТАЛЬ» (далее – Проект), порядок и условия отбора участников Проекта на дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки (далее – программа профессиональной переподготовки), а также порядок и условия включения участников Проекта, успешно завершивших обучение по программе профессиональной переподготовки (далее – победители Проекта), в резерв управленческих кадров Белгородской области.

1.2. Официальный интернет-сайт Проекта: Сталь31.рф (далее – Сайт).

1.3. Официальным языком Проекта и программы обучения является русский язык.

1.4. Проект реализуется Правительством Белгородской области при участии АНО «Россия – страна возможностей», ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

1.5. Финансирование обучения участников Проекта по программе профессиональной переподготовки осуществляется за счет средств бюджета Белгородской области.

#### **2. Цели и задачи Проекта**

2.1. Целями Проекта являются:

- отбор на конкурсной основе участников, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению программы профессиональной переподготовки;

- профессиональная переподготовка прошедших конкурсный отбор участников Проекта;

- включение в резерв управленческих кадров Белгородской области победителей Проекта для последующей работы в органах государственной власти и органах местного самоуправления Белгородской области, в системе

патриотического воспитания и работы с молодежью, а также в реальном секторе экономики Белгородской области.

2.2. Задачами Проекта являются:

- проведение отбора участников Проекта;
- направление участников Проекта, успешно прошедших отбор, на обучение по программе профессиональной переподготовки;
- обучение современным методам и технологиям управления, командной работе, личностное развитие;
- включение победителей Проекта в резерв управленческих кадров Белгородской области;
- определение карьерных траекторий победителей Проекта;
- формирование коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками Проекта, содействия их дальнейшему развитию и распространению лучших практик в целях развития Белгородской области.

2.3. Проведение Проекта базируется на следующих принципах:

- 1) открытость;
- 2) объективность;
- 3) прозрачность.

### **3. Порядок отбора участников Проекта**

3.1. Отбор осуществляется в целях определения участников Проекта для направления их на обучение и последующего включения победителей Проекта в резерв управленческих кадров Белгородской области для дальнейшей работы в органах государственной власти и органах местного самоуправления Белгородской области, в системе патриотического воспитания и работы с молодежью, а также в реальном секторе экономики Белгородской области.

3.2. К участию в отборе допускаются граждане Российской Федерации:

1) принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Участие граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области подтверждается справкой, выдаваемой федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) их для участия в специальной военной операции, по формам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 09 октября 2024 года № 1354 (далее – справка об участии в СВО);

2) имеющие высшее образование. Наличие высшего образования подтверждается документом государственного образца, иностранным документом об образовании, принимаемым образовательным учреждением в порядке признания иностранного образования;

3) имеющие опыт управления людьми;

4) не имеющие судимости (в том числе снятой или погашенной в установленном федеральным законом порядке, а также судимости по декриминализованным статьям), не являющиеся подозреваемыми или обвиняемыми по уголовному делу, а также в отношении которых отсутствуют:

- осуждение к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной, муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- вступивший в законную силу приговор суда о лишении лица права занимать определенные должности государственной, муниципальной службы или заниматься определенной деятельностью.

3.3. Лица, принимающие участие в организации и реализации мероприятий Проекта, не допускаются к участию в отборе.

3.4. Отбор проводится в несколько этапов:

- регистрация на Сайте;
- тестирование;
- собеседование.

3.5. Информация о сроках и условиях выполнения заданий отбора (заполнение анкеты, написание эссе, тестирование, собеседование) размещается на Сайте в личном кабинете участника.

Для действующих военнослужащих, находящихся в зоне проведения специальной военной операции, решением Общественного совета Проекта предусматриваются специальные сроки и порядок выполнения заданий отбора.

3.6. Регистрация на Сайте участников Проекта включает в себя:

- создание личного кабинета;
- заполнение анкеты в электронном виде с прикреплением электронных образов подтверждающих документов (скан-копии разворота паспорта с фотографией, диплома о высшем образовании, а также личной фотографии, сделанной не позднее чем за 6 месяцев до момента регистрации, справки об участии в СВО);
- написание эссе.

3.7. В ходе создания личного кабинета участнику необходимо подтвердить указанные им номер телефона и электронную почту, которые будут основными контактными данными, используемыми для осуществления коммуникации между организатором отбора и участником Проекта. В случае изменения контактных данных в ходе отбора участник Проекта может сообщить об этом в службу поддержки. Создание личного кабинета на Сайте подтверждает, что участник Проекта ознакомился и полностью согласен с Положением, политикой обработки персональных данных при проведении Проекта, а также дает согласие на обработку его персональных данных.

3.8. Участники Проекта обязаны указывать достоверную и актуальную информацию в соответствии с установленной формой. Указание недостоверной информации в анкете является основанием для исключения участника Проекта из отбора.

По решению Общественного совета Проекта на любом этапе отбора проводится дополнительная проверка достоверности представленных участниками Проекта данных с представлением их документального подтверждения. Участники Проекта информируются об этом по электронной почте или телефону, указанным при регистрации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

3.9. Каждый участник Проекта может зарегистрироваться для участия в отборе только однократно. Многократная регистрация одним лицом не допускается.

3.10. В установленные на Сайте сроки участники Проекта выполняют задание по составлению эссе – обязательное задание, выполнение которого является условием допуска участника к тестированию. Требования к выполнению задания представлены на Сайте, а также в личном кабинете участника Проекта.

Участники Проекта, уже создавшие личные кабинеты, но не завершившие регистрацию и не выполнившие задания, по решению Общественного совета Проекта завершают регистрацию и выполняют недостающие задания в рамках дополнительного отбора.

Информация о сроках и условиях выполнения заданий дополнительного отбора размещается на Сайте в личном кабинете участника Проекта.

3.11. Тестирование проводится в целях оценки управленческого потенциала участников Проекта.

К прохождению тестирования допускаются участники Проекта, выполнившие в срок все задания предыдущего этапа.

Тестирование проводится онлайн на Сайте.

Для действующих военнослужащих, находящихся в зоне проведения специальной военной операции, решением Общественного совета Проекта предусматриваются специальные сроки тестирования. Соответствующая информация размещается на Сайте в личном кабинете участника Проекта.

3.12. Собеседование проводится для комплексной оценки управленческих компетенций участников Проекта в форме очных мероприятий.

К собеседованию допускаются участники Проекта, успешно прошедшие тестирование.

В ходе очных мероприятий участники Проекта выполняют задания (индивидуальные и в группах), участвуют в обучающих и коммуникационных мероприятиях с приглашенными экспертами.

Для действующих военнослужащих, находящихся в зоне проведения специальной военной операции, решением Общественного совета Проекта предусматриваются специальные сроки собеседования. Соответствующая информация размещается на Сайте в личном кабинете участника Проекта.

3.13. Участники Проекта самостоятельно несут ответственность за свои технические устройства и доступ к сети Интернет, которые они используют в ходе выполнения заданий (в том числе неисправность/поломки технических средств либо сбой в подключении к сети Интернет).

3.14. По итогам этапа регистрации, тестирования, а также собеседования Общественным советом Проекта определяются участники Проекта, показавшие наиболее высокие результаты в части их управленческого опыта, управленческого потенциала и военных заслуг. Участники Проекта, показавшие лучшие результаты, как наиболее подготовленные, получают приглашение к прохождению обучения по программе профессиональной переподготовки.

Для действующих военнослужащих, находящихся в зоне проведения специальной военной операции, решением Общественного совета Проекта предусматриваются специальные сроки обучения. Соответствующая информация размещается на Сайте в личном кабинете участника Проекта.

#### **4. Общественный совет Проекта**

4.1. С целью содействия решению задач Проекта формируется Общественный совет Проекта в количестве десяти человек.

В состав Общественного совета Проекта включаются представители органов государственной власти, Общественной палаты Белгородской области, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере организации и оказания поддержки и помощи участникам специальной военной операции, средств массовой информации, эксперты.

4.2. Состав Общественного совета Проекта утверждается распоряжением Губернатора Белгородской области.

4.3. Основные функции Общественного совета Проекта:

1) контроль за соблюдением порядка отбора участников Проекта, а также обеспечение объективности и беспристрастности определения победителей Проекта;

2) содействие в создании и продвижении положительной репутации Проекта;

3) обеспечение контроля качества используемых методов оценки.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Основаниями для исключения из Проекта являются:

1) подача участником Проекта заявления об исключении его из Проекта;

2) нарушение участником Проекта условий выполнения заданий, невыполнение заданий в установленные сроки;

3) представление участником Проекта подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты, выполнении заданий или других мероприятий Проекта;

4) призывы со стороны участника Проекта к экстремистской деятельности; публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни; унижение национального достоинства; пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии,

социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам; пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой, до степени их смешения;

5) фото- и видеосъемка материалов заданий и результатов выполнения заданий; размещение фотографий и видеоматериалов заданий отбора в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации; публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;

6) использование подсказок или иной помощи при выполнении заданий;

7) публикация ложной, дискредитирующей информации о Проекте и его участниках.

5.2. В случае нарушения участниками Проекта Положения действие их прав может быть незамедлительно приостановлено или прекращено с соответствующим уведомлением об этом участников Проекта, допустивших нарушения, по электронной почте или телефону, указанным при регистрации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения нарушения.

5.3. В случае несогласия с результатами оценки задания участник Проекта имеет право подать на Сайте обращение, по результатам которого Общественным советом Проекта будет принято решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора и оценки в отношении лица, направившего обращение.

5.4. В случае внесения в Положение изменений, соответствующая информация публикуется для участников на Сайте в разделе «Новости» в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания соответствующего постановления Губернатора Белгородской области. Если участник Проекта продолжает участие в отборе, он выражает согласие с внесенными в настоящее Положение изменениями.

**Заместитель руководителя  
Администрации Губернатора  
Белгородской области –  
начальник управления  
государственной службы и кадров  
Администрации Губернатора  
Белгородской области**

**И.В. Чурилова**